

CARACTÉRISTIQUES



Objectifs :

- Connaître les attendus de la norme
- Conduire un audit
- Réaliser une mesure de conformité
- Savoir se comporter en tant qu'auditeur

Public :

- Tout public.

Durée : 14 heures

100% personnalisable

Tarif : Selon lieu de formation

Pré-requis : aucun

Certificat : sous conditions d'assiduité et de réussite à la mise en situation

Formateur référent :

[Céline PARTAGE](#)

Évaluation : mise en situation

» Voir en ligne

ID : 130

Formation auditeur interne ISO 9001 ou 14001

PROGRAMME DE FORMATION 100% PERSONNALISABLE

1. Présentation

- L'objectif de l'audit interne est d'aider une organisation à atteindre ses objectifs en évaluant son processus de management des risques, de contrôle et de gouvernement d'entreprise. Il est également possible de faire des propositions pour renforcer l'efficacité de ces entreprises

2. Introduction

- Révision sur les chapitres de la norme et leurs attendus
- Définition et objectifs d'un audit interne
- Rôles et responsabilités des auditeurs et audités

3. Les différentes étapes d'un audit

- Programmation et déclenchement d'un audit
- Objectifs et périmètre d'audit
- Désigner l'équipe d'audit
- Collecter et analyser les documents en phase préparatoire
- Elaborer le plan d'audit
- Préparer ses entretiens d'audit
- Animer une réunion d'ouverture
- Conduire un audit
- Identifier les écarts
- Préparer et animer la réunion de clôture
- Rédiger un rapport (rédiger les écarts, communication)

4. Le comportement de l'auditeur

- Poser les bonnes questions
- Adapter son langage à ses interlocuteurs et savoir réagir face à des comportements de méfiance, diversions, rétention d'informations

5. Le rapport d'audit

- Utiliser le rapport d'audit pour déterminer un plan d'actions correctives

Pédagogie :

- Apports théoriques et échange d'expérience puis animation de groupes par le formateur
- Animation groupes de travail à tour de rôle par les futurs pilotes sous la supervision du formateur
- Remise de supports papier et numérique